

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

MEMORANDO N° 092-2024-CVH-OAF

ASUNTO : CARMEN ISABEL YALLICO CASTAÑEGA
Jefa de la Unidad de Logística

REFERENCIA : APROBACIÓN DE ANEXO N°06 – PRIMERA MODIFICACIÓN DEL CUADRO
MULTIANUAL DE NECESIDADES DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y
FINANZAS

REFERENCIA : INFORME N°086-2024-CVH-OAF/UL

FECHA : Lima, 26 de enero del 2024

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarla cordialmente y en relación al asunto de la referencia remitir a su despacho el ANEXO N°06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N°00000002 debidamente aprobado, para seguir su trámite correspondiente.

Atentamente,

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
CENTRO VACACIONAL HUAMPANI

CPC. MARIO TICONA HUACAN
JEFE (E) DE LA OFICINA DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CENTRO VACACIONAL HUAMPANI

26 ENE 2024

SECRETARIA UNIDAD DE LOGISTICA

Folio:----- Hora:-----

ANEXO N° 06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 000000001

UNIDAD EJECUTORA : 001 CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001276

Fecha de Solicitud	N° de Solicitud de Modificación	Código Item N.- de	Descripción del ítem	Unidad de Medida	EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN		Valor Total S/
					Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/	
12760301 - Oficina De Administración Y Finanzas									
26/01/2024	0000000014	071100388013	SERVICIO ESPECIALIZADO EN GESTIÓN DE INVERSIONES	Servicio	0	0.00	0	0.00	12,000.00
12760303 - Unidad De Logística									
18/01/2024	0000000002	715000440001	MOTA PARA PIZARRA ACRILICA	Unidad	3	0.00	0	0.00	0.00
18/01/2024	0000000003	711100030005	CORRECTOR LIQUIDO TIPO LAPICERO	Unidad	0	0.00	1	0.00	0.00
24/01/2024	0000000007	503300260019	PABILLO N° 20 X 500 g	Unidad	0	0.00	3	0.00	0.00
24/01/2024	0000000008	646100010002	BANDEJA DE ACRILICO PARA ESCRITORIO DE 2 PISOS	Unidad	3	0.00	0	0.00	0.00
24/01/2024	0000000008	717200140221	CUADERNO DE CARGO EMPASTADO TAMAÑO A5 X 200 HOJAS	Unidad	12	0.00	0	0.00	0.00
25/01/2024	0000000010	071100384874	SERVICIO ESPECIALIZADO EN CONTROL Y GESTION DE PROCESOS OPERATIVOS ADMINISTRATIVOS	Servicio	0	0.00	0	0.00	10,000.00
25/01/2024	0000000010	210100010410	SERVICIO DE ASISTENTE ADMINISTRATIVO	Servicio	0	0.00	0	0.00	5,000.00
25/01/2024	0000000011	210100010371	SERVICIO DE ASISTENTE ADMINISTRATIVO Y LOGISTICO	Servicio	0	7,500.00	0	0.00	0.00
25/01/2024	0000000012	071100381505	SERVICIO ESPECIALIZADO EN CONTRATACIONES PÚBLICAS	Servicio	0	0.00	0	0.00	10,000.00
127604 - Oficina De Asesoría Legal									
26/01/2024	0000000013	071100386203	SERVICIO ESPECIALIZADO EN ASUNTOS LEGALES ADMINISTRATIVOS	Servicio	0	0.00	0	0.00	8,000.00
26/01/2024	0000000013	210100010410	SERVICIO DE ASISTENTE ADMINISTRATIVO	Servicio	0	0.00	0	0.00	5,000.00
127609 - Sub Gerencia De Alimentos Y Bebidas									
24/01/2024	0000000005	091100050280	CERVEZA X 355 mL APROX.	Unidad	4,121	0.00	0	0.00	0.00
24/01/2024	0000000006	099600070004	ARVEJA VERDE SIN VAINA (AL PESO)	Kilg	0	0.00	1,250	0.00	0.00
127611 - Sub Gerencia De Mantenimiento Y Servicios Generales									
25/01/2024	0000000009	940100070005	ALQUILER DE GRUPO ELECTROGENO	Servicio	0	0.00	0	0.00	27,000.00

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad del Sector Público u organización de la entidad, se suscribe:

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
Miguel Ángel Valdivia
Jefe de la Unidad de Logística

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
CPC. MARIO JUCCINA HUACAN
JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Firma 1: Responsable del Área involucrada en la gestión de la CAP

Firma 2: Titular de la Entidad u Organización de la entidad, o a quien se hubiera delegado dicha facultad