



PERU

Ministerio de Educación

Centro Vacacional Huampaní

Oficina de Planeamiento Estratégico y Presupuesto

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

MEMORANDO N° 512-2022-CVH/OPEP

PARA : CPCC. MIGUEL E. VELASQUEZ BAZALAR
Jefe de la Oficina de Administración y Finanzas

ASUNTO : Modificación Presupuestal para la Subgerencia de Alimentos y Bebidas. HORA: 03:40

REFERENCIA : a) Memorando N° 1507-2022-CVH/OAF
b) Informe N° 446-2022-CVH-OAF/UL
c) Informe N° 881-2022-CVH-GO/SGAB

FECHA : Lima, 07 de setiembre del 2022

CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
4956 07 SEP. 2022
ADMINISTRACIÓN

CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
07 SEP 2022
SECRETARIA UNIDAD DE LOGISTICA

Por medio del presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y en atención al documento de la referencia a), mediante el cual su despacho solicita modificación presupuestal por la suma de S/ 35,612.00 soles de la Subgerencia de Alimentos y Bebidas, para la adquisición de materiales de limpieza b) para el CVH.

Al respecto, este despacho informa que se ha procedido a realizar la modificación presupuestal conforme al cuadro indicado en el documento de la referencia c), se adjunta pantallazo de la nota de modificación N° 121 aprobada.

Es preciso mencionar que su ejecución de gastos (certificación) va depender directamente de la disponibilidad financiera emitida por su despacho.

Es cuanto se comunica, para los fines del caso.

Atentamente,

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Centro Vacacional Huampaní

Jacqueline Gamarra Sanabria
Jefe (e) Planeamiento Estratégico y Presupuesto

CENTRO VACACIONAL HUAMPANI UNIDAD DE LOGÍSTICA	
REGISTRO N°	5779
FECHA	07/09/22
PASE A	
EJECUCIÓN CONTRACTUAL	<input type="checkbox"/>
PROGR. Y ADQUIS.	<input type="checkbox"/>
PROCED. SELECCIÓN	<input type="checkbox"/>
SECRETARIA / OTRO	<input type="checkbox"/>
ALMACÉN	<input type="checkbox"/>
PATRIMONIO	<input type="checkbox"/>
PROVEIDO	Sergio Jaz E. Atención y Atención correspondiente
FIRMA Y SELLO - FUNCIONARIO	

CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

REGISTRO N° FOLIO:

FECHA: 07/09/22

PASE A: U. Logística

PROVEIDO: Revisar y Atención correspondiente.

FIRMA Y SELLO FUNCIONARIO

C.c.:
Archivo
JLGS

ANEXO N°06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 018

Entidad u Organización de la Entidad : Centro Vacacional Huampani

N° de Identificación: 1276

N°	Fecha de Solicitud	N° De Solicitud de Modificación	Area Usuaría	Codigo Item N°	Descripción de Items	Clasificador de Gasto	Precio Unitario	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES						
									CMN		EXCLUSION		INCLUSION		
									Cantidad Total	Valor Total	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	
1	1/09/2022	18	Sub Gerencia de Alimentos y Bebidas			2.3.1.5.3.2						S/. 35,612.00			
1	1/09/2022	18	Sub Gerencia de Mantenimiento y Servicio Generales			2.3.1.5.3.1								S/. 29,400.00	
1	1/09/2022	18	Sub Gerencia de Mantenimiento y Servicio Generales			2.3.1.8.2.1								S/. 212.00	
1	1/09/2022	18	Sub Gerencia de Mantenimiento y Servicio Generales			2.3.2.7.11.99								S/. 6,000.00	
								Total General en S/.		S/.	-	S/.	35,612.00	S/.	35,612.00

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
Lic. Adm. Miguel A. Reyes Palomiro
JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Centro Vacacional Huampani
CPCC. Miguel A. Reyes Palomiro
Jefe de la Oficina de Administración y Finanzas

Responsable del Área involucrada en la gestión de la CAP

Titular de la Entidad



PERU

Ministerio de Educación

Centro Vacacional Huampaní

Oficina de Planeamiento Estratégico y Presupuesto

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

MEMORANDO N° 516-2022-CVH/OPEP

PARA : CPCC. MIGUEL E. VELASQUEZ BAZALAR
Jefe de la Oficina de Administración y Finanzas
ASUNTO : Modificación Presupuestal para la Subgerencia de Comercialización.
REFERENCIA : a) Memorando N° 1503-2022-CVH/OAF
b) Informe N° 440-2022-CVH-OAF/UL
c) Informe N° 168-2022-CVH-GO/SGC
FECHA : Lima, 08 de setiembre del 2022

CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
08 SEP. 2022
ADMINISTRACION
HORA 06:00

CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
09 SEP 2022
SECRETARIA
FOLIO: 1238

Por medio del presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y en atención al documento de la referencia a), mediante el cual su despacho solicita modificación presupuestal por la suma de S/ 2,500.00 soles de la Subgerencia de Comercialización, para la contratación de personal tercero que realice el servicio de atención al cliente para ventas al público b) para el personal del CVH.

Al respecto, este despacho informa que se ha realizado la modificación presupuestal conforme al cuadro indicado en el documento de la referencia c), se adjunta pantallazo de la nota de modificación N° 123 aprobada.

Es preciso mencionar que su ejecución de gastos (certificación) va depender directamente de la disponibilidad financiera emitida por su despacho.

Es cuanto se comunica, para los fines del caso.

Atentamente,

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Centro Vacacional Huampaní

[Handwritten signature]

Jacqueline Gamarra Sanabria
Jefe (e) Planeamiento Estratégico y Presupuesto

Formulario de registro con campos: REGISTRO N° 3819, FECHA, PASE A, EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PROGR. Y ADQUIS., PROCED. SELECCIÓN, SECRETARIA / OTRO, ALMACÉN, PATRIMONIO, PROVEIDO. Incluye una lista de verificación con casillas y una firma manuscrita.

Formulario de registro con campos: REGISTRO N°, FOLIO, FECHA: 08/09/22, PASE A, PROVEIDO: Atención Compañía. Incluye un sello circular del Centro Vacacional Huampaní y una firma manuscrita.

C.c.:
Archivo
JLGS

Fecha: 05/09/2022

ANEXO N°06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 016

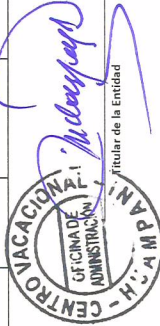
Entidad u Organización de la Entidad : Centro Vacacional
N° de Identificación: 1276

N°	Fecha de Solicitud	N° De Solicitud de Modificación	Area Usuaria	Codigo item N°	Descripción de Items	Clasificador de Gasto	Precio Unitario	Unidad de Medida	CMN			EXCLUSION			INCLUSION	
									Cantidad Total	Valor Total	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor
1	05/09/2022	16	Sub Gerencia de Comercialización	210100010313	Locación de servicios realizados por personas naturales relacionadas al rol de la entidad	2.3.2.9.11	S/. 2,500.00	SERVICIO	S/ 2,500.00					S/ 2,500.00		
2	05/09/2022	16	Sub Gerencia de Comercialización	71100383984	Servicio de Gestión y Monitoreo de Redes Sociales	2.3.27.1199	S/ 3,000.00	SERVICIO	S/ 3,000.00		S/ 340.00					
3	05/09/2022	16	Sub Gerencia de Comercialización	899600080135	Camiseta de algodón manga corta unisex talla L	2.3.12.12	S/ 27.00	PAR	S/ 2,160.00	S/ 80.00	S/ 2,160.00					
Total General en												S/ 2,500.00			S/ 2,500.00	

MINISTERIO DE EDUCACION
CENTRO VACACIONAL HUAMPANI

Lic. Adm. Miguel A. Reyes Palomino
EFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA

Responsable del Área involucrada en la gestión de la CRP



Titular de la Entidad



PERU

Ministerio de Educación

Centro Vacacional Huampaní

Oficina de Planeamiento Estratégico y Presupuesto

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

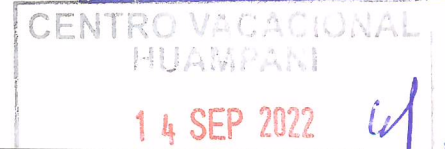
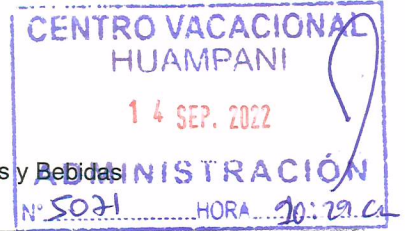
MEMORANDO N° 531-2022-CVH/OPEP

PARA : CPCC. MIGUEL E. VELASQUEZ BAZALAR
Jefe de la Oficina de Administración y Finanzas

ASUNTO : Modificación Presupuestal para la Subgerencia de Alimentos y Bebidas

REFERENCIA : a) Memorando N° 1556-2022-CVH/OAF
b) Informe N° 482-2022-CVH-OAF/UL
c) Informe N° 911-2022-CVH-GO/SGAB

FECHA : Lima, 14 de setiembre del 2022



Por medio del presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y en atención al documento de la referencia a), mediante el cual su despacho solicita modificación presupuestal por la suma de S/ 2,862.00 soles de la Subgerencia de Alimentos y Bebidas, para la adquisición de película extensible para embalaje b) para la misma Subgerencia del CVH.

Al respecto, este despacho informa que se ha realizado la modificación presupuestal conforme al cuadro indicado en el documento de la referencia c), se adjunta pantallazo de la nota de modificación N° 126 aprobada.

Es preciso mencionar que su ejecución de gastos (certificación) va depender directamente de la disponibilidad financiera emitida por su despacho.

Es cuanto se comunica, para los fines del caso.

Atentamente,

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Centro Vacacional Huampaní

Jacqueline Gamarra Sanabria
Jefe (e) Planeamiento Estratégico y Presupuesto

CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
UNIDAD DE LOGÍSTICA

REGISTRO N° 3070

FECHA ..

PASE A :

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

PROGR. Y ADQUIS.

PROCED. SELECCIÓN

SECRETARIA / OTRO

ALMACÉN

PATRIMONIO

PROVEIDOR *Junier para*

de la unidad a

trámite correspondiente

FIRMA Y SELLO - FUNCIONARIO

CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

REGISTRO N° FOLIO:

FECHA: 14/09/22

PASE A: U. Logística

PROVEIDO: Atención correspondiente

FIRMA Y SELLO FUNCIONARIO

C.c.:
Archivo
JLGS

Fecha: 12/09/2022

ANEXO N°06. APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 021

Entidad u Organización de la Entidad : Centro Vacacional Huampani
 N° de Identificación: 1276

N°	Fecha de Solicitud	N° De Solicitud de Modificación	Area Usuaria	Codigo item N°	Descripcion de Items	Clasificador de Gasto	Precio Unitario	Unidad de Medida	CMN			EXCLUSION			INCLUSION			
									Cantidad Total	Valor Total	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor		
1	8/09/2022	21	Sub Gerencia de Alimentos y Bebidas			2.3.1.99.1.99						Sl.	2.862.00					
2	8/09/2022	21	Sub Gerencia de Alimentos y Bebidas			2.3.1.5.31										Sl.	2.862.00	
Total General en Sl.									Sl.	-							Sl.	2.862.00

MINISTERIO DE EDUCACION
 CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
 Lic. Adm. Miguel A. Reyes Palomino
 JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA

Responsable del Area involucrada en la gestion de la CAP

Titular de la Entidad



PERU

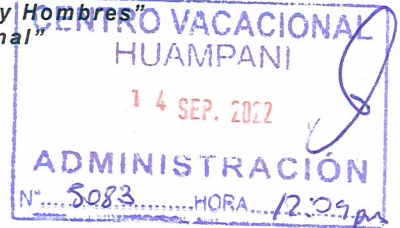
Ministerio de Educación

Centro Vacacional Huampaní

Oficina de Planeamiento Estratégico y Presupuesto

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

MEMORANDO N° 533-2022-CVH/OPEP



PARA : CPCC. MIGUEL E. VELASQUEZ BAZALAR
Jefe de la Oficina de Administración y Finanzas

ASUNTO : Modificación Presupuestal para la Subgerencia de Mantenimiento y Servicios Generales

REFERENCIA : a) Memorando N° 1504-2022-CVH/OAF
b) Informe N° 436-2022-CVH-OAF/UL
c) Memorando N° 1124-2022-CVH-GO
d) Informe N° 326-2022-CVH-GO/SGMSG

FECHA : Lima, 14 de setiembre del 2022

Por medio del presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y en atención al documento de la referencia a), mediante el cual su despacho solicita modificación presupuestal por la suma de S/ 4,132.00 soles de la Subgerencia de Mantenimiento y Servicios Generales, para la adquisición de alimentos balanceados para los animales de la mini granja del CVH

Al respecto, este despacho informa que se ha realizado la modificación presupuestal conforme al cuadro indicado en los documentos de la referencia b) y c), se adjunta pantallazo de la nota de modificación N° 127 aprobada.

Es preciso mencionar que su ejecución de gastos (certificación) va depender directamente de la disponibilidad financiera emitida por su despacho.

Atentamente,

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Centro Vacacional Huampaní

Jacqueline Gamarra Sanabria
Jefe (e) Planeamiento Estratégico y Presupuesto



CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
UNIDAD DE LOGISTICA

REGISTRO N° 3074

FECHA :

PASE A :

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

PROGR. Y ADQUIS.

PROCED. SELECCIÓN

SECRETARIA / OTRO

ALMACÉN

PATRIMONIO

PROVEIDO: Seguro 11/2022

50 At. 11/2022

Ante la responsable

FIRMA Y SELLO FUNCIONARIO

CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

REGISTRO N° FOLIO:

FECHA: 14/09/22

PASE A: U. Logística

PROVEIDO: Atmósfera

Correspondiente

FIRMA Y SELLO FUNCIONARIO

ANEXO N°06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 015

Entidad u Organización de la Entidad : Centro Vacacional
 Huampani
 N° de Identificación: 1276

N°	Fecha de Solicitud	N° De Solicitud de Modificación	Area Usaria	Codigo Item N°	Descripcion de Items	Clasificador de Gasto	Precio Unitario	Unidad de Medida	CMN			EXCLUSION			INCLUSION			
									Cantidad Total	Valor Total	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor		
1	29/08/2022	15	Sub Gerencia de Mantenimiento y Servicio Generales			2.3.1.5.2.1						S/.	500.00					
	29/08/2022	15	Sub Gerencia de Mantenimiento y Servicio Generales			2.3.1.98.1.99						S/.	1.000.00					
	29/08/2022	15	Sub Gerencia de Mantenimiento y Servicio Generales			2.3.2.3.1.1						S/.	1.632.00					
700	29/08/2022	15	Sub Gerencia de Mantenimiento y Servicio Generales			2.3.1.10.1.6						S/.	700.00					
	29/08/2022	15	Sub Gerencia de Mantenimiento y Servicio Generales			2.3.2.1.2.99						S/.	300.00					
	29/08/2022	15	Sub Gerencia de Mantenimiento y Servicio Generales			2.3.1.1.1.2											S/.	4.132.00
Total General en S/.									S/.	-		S/.	4.132.00				S/.	4.132.00

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
 Lic. Adm. Miguel A. Reyes Palomino
 JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA

Titular de la Entidad

Responsable del Area involucrada en la gestion de la CAP



PERU

Ministerio de Educación

Centro Vacacional Huampaní

Oficina de Planeamiento Estratégico y Presupuesto

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

MEMORANDO N° 536-2022-CVH/OPEP

PARA : CPCC. MIGUEL E. VELASQUEZ BAZALAR
Jefe de la Oficina de Administración y Finanzas

ASUNTO : Modificación Presupuestal para la Unidad de Logística

REFERENCIA : a) Memorando N° 1556-2022-CVH/OAF
b) Informe N° 492-2022-CVH-OAF/UL
c) Informe N° 466-2022-CVH-OAF/URH

FECHA : Lima, 14 de setiembre del 2022



Por medio del presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y en atención al documento de la referencia a), mediante el cual su despacho solicita modificación presupuestal por la suma de S/ 7,000 soles, a favor de la Unidad de Logística, para la contratación de servicios, la misma que fe autorizada por la Unidad de Recursos Humanos, mediante documento de la referencia c)

Al respecto, este despacho informa que se ha realizado la modificación presupuestal conforme al cuadro indicado en el documento de la referencia b) y c), se adjunta pantallazo de la nota de modificación N° 128 aprobada.

Es preciso mencionar que su ejecución de gastos (certificación) va depender directamente de la disponibilidad financiera emitida por su despacho.

Es cuanto se comunica, para los fines del caso.

Atentamente,

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Centro Vacacional Huampaní

Jacq

Jacqueline Gamarra Sanabria
Jefe (e) Planeamiento Estratégico y Presupuesto



CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
UNIDAD DE LOGISTICA

REGISTRO N°: 7896

FECHA:

PASE A:

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

PROGR. Y ADQUIS.

PROCED. SELECCIÓN

SECRETARIA / OTRO

ALMACÉN

PATRIMONIO

PROVEIDO: Sergio J. Jara
Su Atención
Trámite
correspondiente
según Directiva
Vigente

CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS

REGISTRO N°: FOLIO:

FECHA: 14/09/22

PASE A: U. Logística

PROVEIDO: Atención

FIRMA Y SELLO
FUNCIONARIO

C.c.:
Archivo
JLGS



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
 "Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

MEMORANDO N° 593-2022-CVH/OPEP

PARA : CPCC. MIGUEL E. VELASQUEZ BAZALAR
 Jefe de la Oficina de Administración y Finanzas

ASUNTO : Modificación Presupuestal

REFERENCIA : a) Memorando N° 1639-2022-CVH/OAF
 b) Informe N° 563-2022-CVH-OAF/UL
 c) Memorando N° 1232-2022-CVH-GO
 d) Informe N° 352-2022-CVH-GO/SGMSG

FECHA : Lima, 23 de setiembre del 2022



Por medio del presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y en atención al documento de la referencia a), mediante el cual su despacho solicita modificación presupuestal por la suma de S/ 2,700.00 soles, de la Sub Gerencia de Mantenimiento y Servicios Generales, para la contratación de servicios (terceros).

Al respecto, este despacho informa que se ha realizado la modificación presupuestal conforme al cuadro indicado en el documento de la referencia b) y d), se adjunta pantallazo de la nota de modificación N° 133 aprobada.

Es preciso mencionar que su ejecución de gastos (certificación) va depender directamente de la disponibilidad financiera emitida por su despacho.

Es cuanto se comunica, para los fines del caso.

Atentamente,

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 Centro Vacacional Huampaní

[Signature]

Jacqueline L. Gamarra Sanabria
 Jefe Planeamiento Estratégico y Presupuesto (e)



CENTRO VACACIONAL HUAMPANI UNIDAD DE LOGÍSTICA	
REGISTRO N°	4170
FECHA	
PASE A	
EJECUCIÓN CONTRACTUAL	<input type="checkbox"/>
PROGR. Y ADQUIS.	<input type="checkbox"/>
PROCED. SELECCIÓN	<input type="checkbox"/>
SECRETARIA / OTRO	<input type="checkbox"/>
ALMACÉN	<input type="checkbox"/>
PATRIMONIO	<input type="checkbox"/>
PROVEIDO	Junior 1/2
	so
	...
	...
	...
	...



[Handwritten mark]

Fecha: 22/09/2022

ANEXO N°06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 028

Entidad u Organización de la Entidad : Centro Vacacional Huampani
 N° de Identificación: 1276

N°	Fecha de Solicitud	N° De Solicitud de Modificación	Area Usuaría	Clasificador de Gasto	CANTIDAD Y/O VALORES					
					CMN		EXCLUSION		INCLUSION	
					Cantidad Total	Valor Total	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor
1	22/09/2022	28	SUB GERENCIA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	23.29.11			S/. 2,700.00			
2	22/09/2022	28	SUB GERENCIA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	23.27.11.99					S/. 2,700.00	
Total General en S/.							S/. 2,700.00		S/. 2,700.00	

MINISTERIO DE EDUCACION
 CENTRO VACACIONAL HUAMPANI

Lic. Adm. Miguel A. Retos
 JEFE DE LA UNIDAD DE REGISTRO Y CAPACITACION

Responsable del Área Involucrada

Centro Vacacional Huampani
 MARYCELY
 Jefe de la Oficina de Administración y Finanzas

Titular de la Entidad



PERU

Ministerio de Educación

Centro Vacacional Huampaní

Oficina de Planeamiento Estratégico y Presupuesto

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

MEMORANDO N° 603-2022-CVH/OPEP

PARA : CPCC. MIGUEL E. VELASQUEZ BAZALAR
Jefe de la Oficina de Administración y Finanzas

ASUNTO : Modificación Presupuestal

REFERENCIA : a) Memorando N° 1640-2022-CVH/OAF
b) Informe N° 562-2022-CVH-OAF/UL
c) Memorando N° 1215-2022-CVH/GO
d) Informe N° 172-2022-CVH-GO/SGC

FECHA : Lima, 27 de setiembre del 2022



Por medio del presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y en atención al documento de la referencia a), mediante el cual su despacho solicita modificación presupuestal por la suma de S/ 846.00 soles, de la Sub Gerencia de Comercialización, para el servicio de apoyo y seguimiento en redes sociales.

Al respecto, este despacho informa que se ha realizado la modificación presupuestal conforme al cuadro indicado en el documento de la referencia b) y d), se adjunta pantallazo de la nota de modificación N° 135 aprobada.

Es preciso mencionar que su ejecución de gastos (certificación) va depender directamente de la disponibilidad financiera emitida por su despacho.

Es cuanto se comunica, para los fines del caso.

Atentamente,

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Centro Vacacional Huampaní

Jacqueline L. Gamarra Sanabria
Jefe Planeamiento Estratégico y Presupuesto (e)



CENTRO VACACIONAL HUAMPANI UNIDAD DE LOGISTICA	
REGISTRO N°	4207
FECHA	
PASE A:	
EJECUCIÓN CONTRACTUAL	<input type="checkbox"/>
PROGR. Y ADQUIS.	<input type="checkbox"/>
PROCED. SELECCIÓN	<input type="checkbox"/>
SECRETARIA / OTRO	<input type="checkbox"/>
ALMACÉN	<input type="checkbox"/>
PATRIMONIO	<input type="checkbox"/>
PROVEIDO	Edynson su Abuelo y trámite correspondiente

CENTRO VACACIONAL HUAMPANI OFICINA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	
REGISTRO N°	FOLIO:
FECHA:	27/09/22
PASE A:	J. Logística
PROVEIDO:	Akruar
FIRMA Y SELLO FUNCIONARIO	

C.c.:
Archivo
JLGS

Fecha: 22/09/2022

ANEXO N° 05: APROBACION DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 027

Entidad u Organización de la Entidad : Centro Vacacional Huampani
 N° de identificación: 1276

N°	Fecha de Solicitud	N° De Solicitud de Modificación	Area Usuaria	Codigo Item N°	Descripcion de Items	Clasificador de Gasto	Precio Unitario	Unidad de Medida	CMN	EXCLUSION		INCLUSION	
										Cantidad	Valor	Cantidad	Valor
1	22/09/2022	27	SUB GERENCIA DE COMERCIALIZACION	210100010313	SERVICIO DE APOYO Y SEGUIMIENTO EN REDES SOCIALE	2.3.29.11	S/ 800.00	SERVICIO	S/	800.00			S/ 846.00
2	22/09/2022	27	SUB GERENCIA DE COMERCIALIZACION	71100383984	SERVICIO DE GESTION Y MONITOREO DE REDES SOCIALE	2.3.27.11.99	S/ 3.000.00	SERVICIO	S/	746.00		S/ 746.00	
3	22/09/2022	27	SUB GERENCIA DE COMERCIALIZACION	548200010102	CATALOGO PROMOCIONAL	2.3.199.13	S/ 50.00	UNIDAD	S/	1.250.00		S/ 100.00	
Total General en S/									S/	846.00		S/ 846.00	

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 CENTRO VACACIONAL HUAMPANI

Responsable de la Unidad de Logística
 DR. Achy Miguel en la Residencia Regional
 JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 Centro Vacacional Huampani
 C/05. THOUER. Velazquez Bazalar
 Jefe de la Oficina de Administración y Finanzas

Titular de la Entidad



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

MEMORANDO N° 605-2022-CVH/OPEP

PARA : CPCC. MIGUEL E. VELASQUEZ BAZALAR
Jefe de la Oficina de Administración y Finanzas

ASUNTO : Modificación Presupuestal

REFERENCIA :

- a) Memorando N° 1645-2022-CVH/OAF
- b) Informe N° 566-2022-CVH-OAF/UL
- c) Memorando N° 196-2022-CVH-OAL
- d) Memorando N° 189-2022-CVH-GG
- e) Informe N° 011-2022-CVH-OPEP/UIP
- f) Informe N° 295-2022-CVH-GO/SGGISR
- g) Informe N° 567-2022-CVH-GO/SGACE
- h) Memorando N° 1250-2022-CVH/GO
- i) Memorando Múltiple N° 030-2022-CVH/OPEP



FECHA : Lima, 27 de setiembre del 2022

Por medio del presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y en atención al documento de la referencia a), mediante el cual su despacho solicita modificación presupuestal por la suma de S/ 107,635.00 soles, de la Oficina de Asesoría Legal, Unidad de Inversiones y Proyectos, Subgerencia de Gestión Integral de Seguridad y Riesgo, Gerente de Operaciones, Subgerencia de Alojamiento, Convenciones y Esparcimiento, Gerencia General, para la adquisición de insumos para el servicio de alimentación de la Subgerencia de Alimentos y Bebidas, así como la contratación de servicios (alquiler de caldero) para la Subgerencia de Manteamiento y Servicios Generales y la contratación de personal para el Almacén Central de la Unidad de Logística.

Al respecto, este despacho informa que ha realizado la modificación presupuestal conforme al cuadro indicado en el documento de la referencia b), c), d), e), f), g), h) e i) se adjunta pantallazo de la nota de modificación N° 134 aprobada.

Es preciso mencionar que su ejecución de gastos (certificación) va depender directamente de la disponibilidad financiera emitida por su despacho.

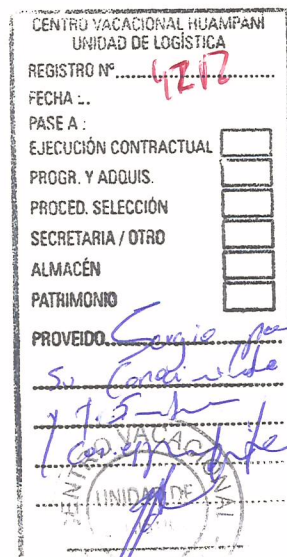
Es cuanto se comunica, para los fines del caso.

Atentamente,

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Centro Vacacional Huampaní

[Signature]

Jacqueline L. Gamarra Sanabria
Jefe Planeamiento Estratégico y Presupuesto (e)



ANEXO N°06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 029

Entidad u Organización de la Entidad : Centro Vacacional Huampani
 N° de Identificación: 1276

N°	Fecha de Solicitud	N° De Solicitud de Modificación	Area Usuaría	Codigo Item N°	Descripcion de Items	Clasificador de Gasto	Precio Unitario	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES						
									CMIN		EXCLUSION		INCLUSION		
									Cantidad Total	Valor Total	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	
1	23/09/2022	29	Oficina de Asesoría Jurídica			2.3.1.5.1.2					8034				
2	23/09/2022	29	Oficina de Asesoría Jurídica			2.3.2.7.11.99					1966				
3	23/09/2022	29	Gerencia General			2.3.1.5.1.2					10000				
4	23/09/2022	29	Proyecto de Inversiones			2.3.2.7.11.99					20000				
5	23/09/2022	29	Unidad de Logística			2.3.2.7.11.99								S/. 6.000.00	
6	23/09/2022	29	Sub Gerencia de Gestion Integral S.R			2.3.1.2.1.3					12000				
7	23/09/2022	29	Sub Gerencia de Gestion Integral S.R			2.3.1.5.3.1					12000				
8	23/09/2022	29	Sub Gerencia de Gestion Integral S.R			2.3.2.7.3.1					12000				
9	23/09/2022	29	Sub Gerencia de Alojamiento, Convenciones y Esparcimiento			2.3.1.5.1.2					20000				
10	23/09/2022	29	Gerencia de Operaciones			2.3.1.5.1.2					3741				
11	23/09/2022	29	Gerencia de Operaciones			2.3.2.7.11.6					4999				
12	23/09/2022	29	Gerencia de Operaciones			2.3.2.7.11.99					2895				
13	23/09/2022	29	Sub Gerencia de Alimentos y Bebidas			2.3.1.1.1.1								S/. 82.635.00	
14	23/09/2022	29	Sub Gerencia de Alimentos y Bebidas			2.3.1.5.3.2								S/. 8.000.00	
15	23/09/2022	29	Sub Gerencia de Mant. y serv. Gen.			2.3.2.5.1.4								S/. 11.000.00	
								Total General en S/.		S/.	-	S/.	107.635.00	S/.	107.635.00

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
Miguel A. Reyes Palomino
 CPC. Miguel E. Velasco Bazaray
 Jefe de la Oficina de Administración y Finanzas

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
Miguel A. Reyes Palomino
 JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA

Responsable del Area involucrada en la gestion de la CAP

Titular de la Entidad



**“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”**

MEMORANDO N° 662-2022-CVH/OPEP

PARA : CPCC. MIGUEL E. VELASQUEZ BAZALAR
Jefe de la Oficina de Administración y Finanzas

ASUNTO : Modificación Presupuestal

REFERENCIA : a) Memorando N°1742-2022-CVH-OAF
b) Informe N° 650-2022-CVH-OAF/UL
c) Informe N° 516-2022-CVH-OAF/URH

FECHA : Lima, 20 de octubre del 2022



Por medio del presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y a la vez, en atención al asunto y referencia a), mediante el cual su despacho solicita modificación presupuestal por la suma de S/ 3,148 soles de la Unidad de Recursos Humanos, para la adquisición de bienes (medicamentos), para el cumplimiento de sus funciones.

Al respecto, este despacho informa que ha realizado la modificación presupuestal conforme al cuadro indicado en el documento de la referencia b) y c), se adjunta pantallazo de la nota de modificación N° 143 aprobada.

Es preciso mencionar que su ejecución de gastos (certificación) va depender directamente de la disponibilidad financiera emitida por su despacho.

Atentamente,

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Centro Vacacional Huampaní

baet
Jacqueline L. Gamarra Sanabria
Jefe Planeamiento Estratégico y Presupuesto (e)



CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
UNIDAD DE LOGISTICA

REGISTRO N° 4732

FECHA ..

PASE A :

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

PROGR. Y ADQUIS.

PROCED. SELECCIÓN

SECRETARIA / OTRO

ALMACÉN

PATRIMONIO

PROVEIDO: *Eudyn*
Tránsito
Correos de

FIRMA Y SELLO FUNCIONARIO

CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

REGISTRO N°..... FOLIO:.....

FECHA: 21-10-22

PASE A: logística

PROVEIDO: Revisar y atender

FIRMA Y SELLO FUNCIONARIO

ANEXO N° 06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 034

Entidad u Organización de la Entidad : Centro Vacacional Huampani
 N° de Identificación: 1276

N°	Fecha de Solicitud	N° De Solicitud de Modificación	Area Usaria	Codigo Item N°	Descripcion de Items	Clasificador de Gasto	Precio Unitario	Unidad de Medida	CMN			EXCLUSION		INCLUSION		
									Cantidad Total	Valor Total	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor		
1	18/10/2022	34	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS		MEDICAMENTOS	2.3.18.12										
2	18/10/2022	34	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS		ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	23.11.11										
3	18/10/2022	34	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS		ASEOS LIMPIEZA TOCADOR	23.15.31										
4	18/10/2022	34	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS		PAPELERIA EN GENERAL	23.15.12										
5	18/10/2022	34	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS		TEXTILES Y ACABADOS	23.12.12										
6	18/10/2022	34	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS		VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	23.12.11										
Total General en S/.																S/ 3.148,00

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 CENTRO VACACIONAL HUAMPANI

Responsable del Área de Recursos Humanos
 Mónica A. Reyes Palomino
 JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 Centro Vacacional Huampani

CPCC, Miguel de la Parra, Bazarar
 Jefe de la Oficina de Administración y Finanzas



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

MEMORANDO N° 698-2022-CVH/OPEP

PARA : CPC. SEGUNDO MARIO TICONA HUACAN
Jefe (e) de la Oficina de Administración y Finanzas

ASUNTO : Modificación Presupuestal

REFERENCIA : a) Memorando N°1797-2022-CVH-OAF
b) Informe N° 715-2022-CVH-OAF/UL
c) Memorando N° 1685-2022-CVH-GO
d) Informe N° 704-2022-CVH-GO/SGACE

FECHA : Lima, 04 de noviembre del 2022



Por medio del presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y a la vez, en atención al asunto y referencia a), mediante el cual su despacho solicita modificación presupuestal por la suma de S/ 36,000 soles en la Sub Gerencia de Alojamiento Convenciones y Esparcimiento para la contratación de servicios (personal operativo), para el servicio de limpieza de habitaciones.

Al respecto, este despacho informa que ha realizado la modificación presupuestal conforme al cuadro indicado en el documento de la referencia b), c), d), se adjunta pantallazo de la nota de modificación N° 146 aprobada.

Es preciso mencionar que su ejecución de gastos (certificación) va depender directamente de la disponibilidad financiera emitida por su despacho.

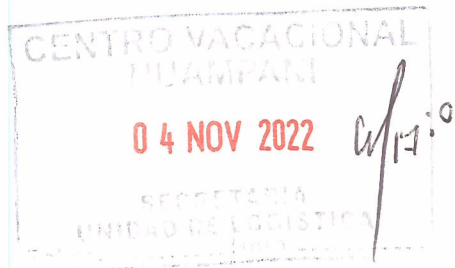
Atentamente,

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Centro Vacacional Huampaní

[Signature]

Jacqueline L. Gamarra Sanabria
Jefe Planeamiento Estratégico y Presupuesto (e)

CENTRO VACACIONAL HUAMPANI UNIDAD DE LOGISTICA	
REGISTRO N°	50010
FECHA	
PASE A:	
EJECUCIÓN CONTRACTUAL	<input type="checkbox"/>
PROGR. Y ADQUIS.	<input type="checkbox"/>
PROCED. SELECCIÓN	<input type="checkbox"/>
SECRETARIA / OTRO	<input type="checkbox"/>
ALMACÉN	<input type="checkbox"/>
PATRIMONIO	<input type="checkbox"/>
PROVEIDO	<i>[Signature]</i>
	<i>[Signature]</i>
	<i>[Signature]</i>
	<i>[Signature]</i>
	<i>[Signature]</i>



CENTRO VACACIONAL HUAMPANI OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	
REGISTRO N°	FOLIO
FECHA	04-11-22
PASE A:	logística
PROVEIDO:	Revisión y certificación
<i>[Signature]</i>	
FIRMA Y SELLO FUNCIONARIO	

C.c.:
Archivo
JLGS



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

MEMORANDO N° 699-2022-CVH/OPEP

PARA : CPC. SEGUNDO MARIO TICONA HUACAN
Jefe (e) de la Oficina de Administración y Finanzas

ASUNTO : Modificación Presupuestal

REFERENCIA : a) Memorando N°1800-2022-CVH-OAF
b) Informe N° 723-2022-CVH-OAF/UL
c) Memorando N° 1704-2022-CVH-GO
d) Informe N° 1173-2022-CVH-GO/SGAB

FECHA : Lima, 04 de noviembre del 2022



Por medio del presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y a la vez, en atención al asunto y referencia a), mediante el cual su despacho solicita modificación presupuestal por la suma de S/ 2,190 soles en la Sub Gerencia de Alimentos y Bebidas para la adquisición de bienes y contratación de servicios, para la continuidad de la operatividad del servicio de alimentación y atención de clientes en el CVH.

Al respecto, este despacho informa que ha realizado la modificación presupuestal conforme al cuadro indicado en el documento de la referencia b), c), d), se adjunta pantallazo de la nota de modificación N° 147 aprobada.

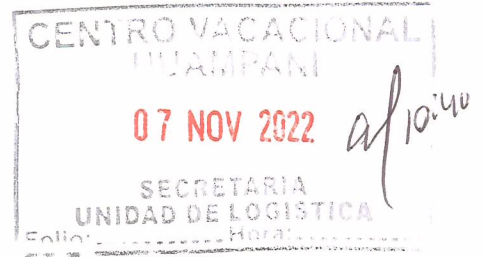
Es preciso mencionar que su ejecución de gastos (certificación) va depender directamente de la disponibilidad financiera emitida por su despacho.

Atentamente,

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Centro Vacacional Huampaní

[Signature]

Jacqueline L. Gamarra Sanabria
Jefe Planeamiento Estratégico y Presupuesto (e)



CENTRO VACACIONAL HUAMPANI UNIDAD DE LOGÍSTICA	
REGISTRO N°	5002
FECHA	
PASE A:	
EJECUCIÓN CONTRACTUAL	<input type="checkbox"/>
PROGR. Y ADQUIS.	<input type="checkbox"/>
PROCED. SELECCIÓN	<input type="checkbox"/>
SECRETARIA / OTRO	<input type="checkbox"/>
ALMACÉN	<input type="checkbox"/>
PATRIMONIO	<input type="checkbox"/>
PROVEIDO	<i>[Signature]</i>
	<i>[Signature]</i>
	<i>[Signature]</i>
	<i>[Signature]</i>
UNIDAD DE LOGÍSTICA FIRMA Y SELLO FUNCIONARIO	

CENTRO VACACIONAL HUAMPANI OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	
REGISTRO N°	FOLIO:
FECHA:	07-11-22
PASE A:	Logística
PROVEIDO:	Revisar y atender
CENTRO VACACIONAL HUAMPANI OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FOLIO Y SELLO	

Fecha: 04/11/2022

ANEXO N°06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 37

Entidad u Organización de la Entidad : Centro Vacacional Huampani
 N° de Identificación: 1276

N°	Fecha de Solicitud	N° De Solicitud de Modificación	Area Usuaría	Clasificador de Gasto	CMN			EXCLUSION			INCLUSION		
					Cantidad Total	Valor Total	Cantidad	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor		
1	04/11/2022	37	SUB GERENCIA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	2.3.15.32					S/. 2,190.00				
2	04/11/2022	37	SUB GERENCIA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	2.3.29.11								S/. 765.00	
2	04/11/2022	37	SUB GERENCIA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	2.3.18.21								S/. 1,215.00	
2	04/11/2022	37	SUB GERENCIA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	2.3.199.199								S/. 210.00	
Total General en S/.									S/. 2,190.00			S/. 2,190.00	

MINISTERIO DE EDUCACION
 CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
 Lic. Ana María Reyes Palomino
 JEFE DE UNIDAD DE LOGISTICA

MINISTERIO DE AGRICULTURA
 CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
 Lic. MARCO ANTONIO HUACA
 JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Responsable del Area involucrada en la gestion de la CAP

Titular de la Entidad



PERU

Ministerio de Educación

Centro Vacacional Huampaní

Oficina de Planeamiento Estratégico y Presupuesto

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

MEMORANDO N° 705-2022-CVH/OPEP

PARA : CPC. SEGUNDO MARIO TICONA HUACAN
Jefe (e) de la Oficina de Administración y Finanzas

ASUNTO : Modificación Presupuestal

REFERENCIA : a) Memorando N°1808-2022-CVH-OAF
b) Informe N° 734-2022-CVH-OAF/UL
c) Memorando N° 696-2022-CVH/OPEP

FECHA : Lima, 07 de noviembre del 2022



Por medio del presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y a la vez, en atención al asunto y referencia a), mediante el cual su despacho solicita modificación presupuestal por la suma de S/ 110,456 soles de diversa unidades orgánicas del CVH a favor de la Sub Gerencia de Alimentos y Bebidas, la Sub Gerencia de Mantenimiento y Servicios Generales y la Unidad de Logística, para la adquisición de bienes y contratación de servicios, con la finalidad de continuar con la operatividad de sus funciones en el CVH.

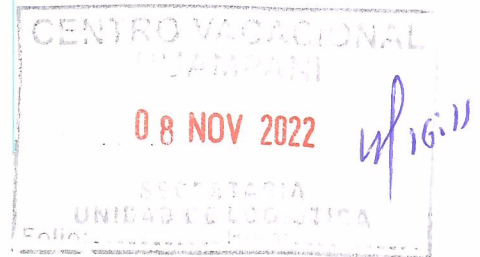
Al respecto, este despacho informa que ha realizado la modificación presupuestal conforme al cuadro indicado en el documento de la referencia a), b), c), se adjunta pantallazo de la nota de modificación N° 148 aprobada.

Es preciso mencionar que su ejecución de gastos (certificación) va depender directamente de la disponibilidad financiera emitida por su despacho.

Atentamente,

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Centro Vacacional Huampaní

Jacqueline L. Gamarra Sanabria
Jefe Planeamiento Estratégico y Presupuesto (e)



CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
UNIDAD DE LOGISTICA

REGISTRO N° 50415

FECHA

PASE A :

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

PROGR. Y ADQUIS.

PROCED. SELECCIÓN

SECRETARIA / OTRO

ALMACEN

PATRIMONIO

PROVEIDO.....



CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

REGISTRO N° FOLIO:

FECHA: 08-11-2022

PASE A: U. Logística

PROVEIDO: revisar y atender



ANEXO N° 06: APROBACION DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 038

Entidad u Organización de la Entidad : Centro Vacacional Huampani
 N° de Identificación: 1276

N°	Fecha de Solicitud	N° De Solicitud de Modificación	Area Ususaria	Codigo Item N°	Descripcion de Items	Clasificador de Gasto	Precio Unitario	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES			
									CMIN	EXCLUSION	INCLUSION	
									Cantidad	Valor	Cantidad	Valor
1	07/11/2022	38	OFICINA DE ASESORIA LEGAL		SERVICIOS DIVERSOS	2.3.27.11.99	S/ 5.000,00	SERVICIO		S/ 5.000,00		
2	07/11/2022	38	GERENCIA GENERAL		PAPELERIA EN GENERAL	2.3.15.12	S/ 10.000,00	BIENES		S/ 10.000,00		
3	07/11/2022	38	UNIDAD DE TESORERIA		LOCACION DE SERVICIOS	2.3.29.11	S/ 6.500,00	SERVICIO		S/ 6.500,00		
4	07/11/2022	38	UNIDAD DE LOGISTICA		LOCACION DE SERVICIOS	2.3.29.11		SERVICIO			S/ 13.922,00	
5	07/11/2022	38	UNIDAD DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION		SERVICIOS DIVERSOS	2.3.27.11.99	S/ 15.000,00	SERVICIO		S/ 15.000,00		
6	07/11/2022	38	SUB GERENCIA DE COMERCIALIZACION		PAPELERIA EN GENERAL	2.3.15.12	S/ 5.000,00	BIENES		S/ 5.000,00		
7	07/11/2022	38	SUB GERENCIA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES		SERVICIOS DIVERSOS	2.3.27.11.99		SERVICIO			S/ 1.958,00	
8	07/11/2022	38	SUB GERENCIA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES		LOCACION DE SERVICIOS	2.3.29.11		SERVICIO			S/ 25.000,00	
9	07/11/2022	38	SUB GERENCIA DE GESTION INTEGRAL DE SEGURIDAD Y RIESGO		VESTUARIOS Y PRENDAS DIVERSAS	2.3.12.11	S/ 10.128,00	BIENES		S/ 10.128,00		
10	07/11/2022	38	SUB GERENCIA DE GESTION INTEGRAL DE SEGURIDAD Y RIESGO		ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	2.3.15.31	S/ 13.048,00	BIENES		S/ 13.048,00		
11	07/11/2022	38	SUB GERENCIA DE GESTION INTEGRAL DE SEGURIDAD Y RIESGO		SERVICIOS DIVERSOS	2.3.27.11.99	S/ 9.780,00	SERVICIO		S/ 9.780,00		
12	07/11/2022	38	SUB GERENCIA DE GESTION INTEGRAL DE SEGURIDAD Y RIESGO		GASES	2.3.13.12		BIENES			S/ 9.576,00	
13	07/11/2022	38	SUB GERENCIA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS		LOCACION DE SERVICIOS	2.3.29.11		SERVICIO			S/ 60.000,00	
14	07/11/2022	38	GERENCIA DE OPERACIONES		PAPELERIA EN GENERAL	2.3.15.12	S/ 3.000,00	BIENES		S/ 3.000,00		
15	07/11/2022	38	GERENCIA DE OPERACIONES		SERVICIOS DIVERSOS	2.3.27.11.99	S/ 2.000,00	SERVICIO		S/ 2.000,00		
16	07/11/2022	38	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL		ALIMENTOS PARA CONSUMO HUMANO	2.3.11.11	S/ 392,00	BIENES		S/ 392,00		
17	07/11/2022	38	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL		PAPELERIA EN GENERAL	2.3.15.12	S/ 9.528,00	BIENES		S/ 9.528,00		
18	07/11/2022	38	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL		ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	2.3.15.31	S/ 413,00	BIENES		S/ 413,00		
19	07/11/2022	38	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL		OTROS BIENES	2.3.199.999	S/ 1.575,00	BIENES		S/ 1.575,00		
20	07/11/2022	38	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL		DIFFUSION EN EL DIARIO OFICIAL	2.3.22.51	S/ 1.200,00	SERVICIO		S/ 1.200,00		
21	07/11/2022	38	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL		SERVICIOS DIVERSOS	2.3.27.11.99	S/ 17.892,00	SERVICIO		S/ 17.892,00		
Total General en S/.										S/ 110.456,00		S/ 110.456,00

MINISTERIO DE EDUCACION
 CENTRO VACACIONAL HUAMPANI

Miguel A. Reyes Palomino
 Responsable de la gestión de la CAP

MINISTERIO DE EDUCACION
 CENTRO VACACIONAL HUAMPANI

Miguel A. Reyes Palomino
 Jefe (B.O.) Oficina de Administracion y Finanzas



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

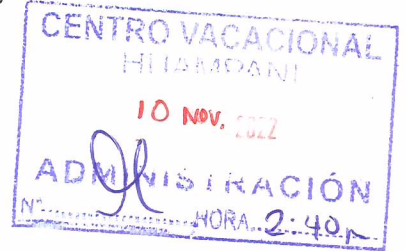
MEMORANDO N° 712-2022-CVH/OPEP

PARA : CPC. SEGUNDO MARIO TICONA HUACAN
Jefe (e) de la Oficina de Administración y Finanzas

ASUNTO : Modificación Presupuestal

REFERENCIA : a) Memorando N°1818-2022-CVH-OAF
b) Informe N° 739-2022-CVH-OAF/UL
c) Informe N° 318-2022-CVH-OAF/UT

FECHA : Lima, 09 de noviembre del 2022



Por medio del presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y a la vez, en atención al asunto y referencia a), mediante el cual su despacho solicita modificación presupuestal por la suma de S/ 358,00 soles, para la contratación del servicio de diseño e impresión de tickets de alimentación COAR para el control en el comedor, con la finalidad de continuar con la operatividad de sus funciones en el CVH.

Al respecto, este despacho informa que ha realizado la modificación presupuestal conforme al cuadro indicado en el documento de la referencia a), b) y c), se adjunta pantallazo de la nota de modificación N° 149 aprobada.

Es preciso mencionar que su ejecución de gastos (certificación) va depender directamente de la disponibilidad financiera emitida por su despacho.

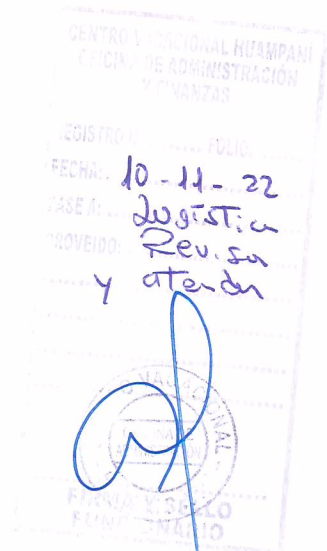
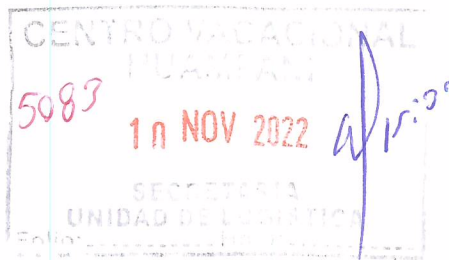
Atentamente,

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Centro Vacacional Huampaní

Jacqueline L. Gamarra Sanabria

Jacqueline L. Gamarra Sanabria
Jefe Planeamiento Estratégico y Presupuesto (e)

CENTRO VACACIONAL HUAMPANI	
UNIDAD DE LOGÍSTICA	
REGISTRO N°	5083
FECHA	
PASE A:	
EJECUCIÓN CONTRACTUAL	<input type="checkbox"/>
PROGR. Y ADQUIS.	<input type="checkbox"/>
PROCED. SELECCIÓN	<input type="checkbox"/>
SECRETARÍA / OTRO	<input type="checkbox"/>
ALMACÉN	<input type="checkbox"/>
PATRIMONIO	<input type="checkbox"/>
PROVEIDO	<i>Eulynia</i>
	<i>su Abnir</i>
	<i>Tiz</i>
	<i>cermanta</i>



C.c.:
Archivo
JLGS

ANEXO N° 06. APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 039

Entidad u Organización de la Entidad : Centro Vacacional Huampani
 N° de Identificación: 1276

N°	Fecha de Solicitud	N° de Solicitud de Modificación	Area Usuaría	Codigo item N°	Descripción de Items	Clasificador de Gasto	Precio Unitario	Unidad de Medida	CMN			EXCLUSION			INCLUSION				
									Cantidad Total	Valor Total	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor			
1	09/11/2022	39	UNIDAD DE TESORERIA		SERVICIOS DIVERSOS	2.3.27.11.99													
2	09/11/2022	39	UNIDAD DE TESORERIA		CARGOS BANCARIOS	2.3.26.21						SI.	300.00					SI.	358.00
3	09/11/2022	39	UNIDAD DE TESORERIA		OTROS	2.3.15.99.99						SI.	58.00						
Total General en Si.												SI.	358.00					SI.	358.00

MINISTERIO DE EDUCACION
 CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
 Lic. Adm. Miguel A. Rojas Palomito
 DIRECTOR DE LA UNIDAD DE TESORERIA

MINISTERIO DE EDUCACION
 CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
 CPC. MARIO ESCOBAR HUACAN
 JEFE (E) DE LA OFICINA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Responsable del Area involucrada en la gestion de la CAP

Titular de la Entidad