PROCESO CAS N°001-2022-CAS-CVH

CRITERIOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR

El Centro Vacacional Huampaní (CVH), requiere cubrir los servicios de (01) Jefe(a) de la Oficina de Planeamiento Estratégico y Presupuesto, realizando el siguiente proceso de selección, cuyos criterios de evaluación son los siguientes:

01 JEFE(A) DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO Y PRESUPUESTO

EVALUACIONES		PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
EVALUACIÓN CURRICULAR		20 PUNTOS	30 PUNTOS
I.- FORMACIÓN ACADÉMICA		**8**	**12**
1.1.	- Título Universitario en la carrera de Administración, Economía, Contabilidad y/o afines. Con colegiatura y habilitación profesional vigente.	8	-----
1.2	- Maestría en Gestión Pública o afines.	-----	12
II.- EXPERIENCIA GENERAL		**12**	**18**
2.1	- Mínimo ocho (08) años de experiencia general en el sector público o privado.	**CUMPLE**	**CUMPLE**
2.2	- Mínimo tres (03) años de experiencia como Jefe de Área, Oficina o Dpto de Planificación y Presupuesto y/o puestos con funciones equivalentes en el sector público y/o privado.	12	-----
2.3	- Mínimo un (01) año de experiencia como Jefe de Tesorería y/o puestos con funciones equivalentes en el sector público.	-----	18
III.- CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO			
3.1	- Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF). - Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA). - Especialización en Ejecución Presupuestal y Planeamiento. - Mapeo de Procesos. - Mapeo de Puesto. - Manejo de Ofimática Nivel Avanzado.	**CUMPLE**	**CUMPLE**
IV.- CURSOS/ DIPLOMADOS O ESTUDIOS ESPECIALIZADOS EN:			
4.1	- Curso y/o Diplomado en Gestión Pública. - Curso y/o Diplomado en Presupuesto Público o Presupuesto por Resultados o Similares.	**CUMPLE**	**CUMPLE**

CENTRO VACACIONAL HUAMPANI - PRESIDENTE Comité de Selección CAS

CENTRO VACACIONAL HUAMPANI - PRIMER MIEMBRO Comité de Selección CAS

CENTRO VACACIONAL HUAMPANI - SEGUNDO MIEMBRO Comité de Selección CAS

UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
Lurigancho - Chosica, 28 de Abril de 2022