



PERÚ

Ministerio
de EducaciónCentro Vacacional
HuampaniUnidad de Recursos
Humanos

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

PROCESO N° 002-2017-CAS-CVH

Centro Vacacional Huampani (CVH), requiere cubrir los servicios de un (01) **Director de la Oficina de Administración y Finanzas**, un (01) **Director de la Oficina de Asesoría Jurídica**, un (01) **Jefe de la Unidad de Recursos Humanos**, un (01) **Jefe de la Unidad de Tecnologías de la Información**, realizando el presente proceso de selección cuyos criterios son los siguientes:

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN
(ANEXO A)**

EVALUACIONES		PUNTAJE MINIMO	PUNTAJE MAXIMO
EVALUACIÓN CURRICULAR		20 PUNTOS	30 PUNTOS
Formación Académica		8	12
1.1	Título universitario de Administrador, Contador, Economía, Derecho, Ingeniería de Sistemas e Informática, titulado (a) y colegiado (a) y habilitado (a).	8	----
	Egresado(a) de la Maestría en Gestión Pública.	---	12
Experiencia General		12	18
2.1	Mínimo ocho (08) años en el sector público o privado.	CUMPLE	CUMPLE
Experiencia Específica			
Para Director de Administración y Finanzas y Asesoría Legal			
3.1	Tres (03) años en puestos similares en el sector público.	12	-----
3.2	Más de tres (03) años en puestos similares en el sector público	-----	18
Para Jefatura de Recursos Humanos y Tecnología de Información y Comunicación			
3.3	Dos (02) años en puestos similares en el sector público	12	-----
3.4	Más de dos (02) años en puestos similares en el sector público	-----	18
EVALUACION TECNICA *		20	30
ENTREVISTA PERSONAL		30	40
	Trabajo en equipo	06	08
	Tolerancia a la presión	06	08
	Capacidad de Comunicación	06	08
	Conocimiento del puesto	06	08
	Proactividad	06	08
TOTAL		70	100

* La evaluación escrita constará de 06 preguntas de gestión pública (04 puntos cada pregunta) y 02 preguntas relacionadas al cargo (03 puntos por cada pregunta). El puntaje mínimo aprobatorio es de 20 puntos.