



**PROCESO DE CONTRATACIÓN N°002-2017-CAS-CVH**

**RESULTADO FINAL**

**DIRECTOR (A) DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE DE EVALUACIÓN DE REQUISITOS MÍNIMOS Y CURRICULAR	PUNTAJE DE EVALUACIÓN TÉCNICA	PUNTAJE DE ENTREVISTA PERSONAL	PUNTAJE FINAL	CONDICIÓN
MATEO VERA YESMI CRISTINA	30	26	33	89	<b>GANADORA</b>
LOPEZ HENRIQUEZ TEODOMIRO	30	22	21	73	ACCESITARIO

**JEFE DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS**

APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE DE EVALUACIÓN DE REQUISITOS MÍNIMOS Y CURRICULAR	PUNTAJE DE EVALUACIÓN TÉCNICA	PUNTAJE DE ENTREVISTA PERSONAL	PUNTAJE FINAL	CONDICIÓN
CASTRO MIRANDA JUAN HIGINIO	26	26	34	86	<b>GANADOR</b>
DIAZ UBALDO ALICIA YOLANDA	24	30	29	83	ACCESITARIO

**JEFE DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS**

APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE DE EVALUACIÓN DE REQUISITOS MÍNIMOS Y CURRICULAR	PUNTAJE DE EVALUACIÓN TÉCNICA	PUNTAJE DE ENTREVISTA PERSONAL	PUNTAJE FINAL	CONDICIÓN
PIZARRO SANTA CRUZ ROMULO EUGENIO	20	30	37	87	<b>GANADOR</b>
QUIROZ ANGULO CHRISTIAN JANDERSON	30	30	26	86	ACCESITARIO

**A LOS POSTULANTES:**

La puntuación mínima aprobatoria en la etapa de Entrevista es de 30 puntos según lo indicado en el numeral 3.1.5 de las Bases del Proceso de Selección.

El postulante que haya aprobado todas las etapas del proceso de selección y haya obtenido la puntuación más alta en cada servicio convocado siempre que haya obtenido 70 puntos como mínimo será considerado como "GANADOR" de la convocatoria según lo indicado en el numeral 4.1 de las Bases del Proceso de Selección.

Los postulantes que hayan obtenido como mínimo 70 puntos y no resulten ganadores serán considerados como ACCESITARIOS de acuerdo al orden de mérito según lo indicado en el numeral 4.1 de las Bases del Proceso de Selección.

**CONSIDERADOS PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:**

El postulante declarado **GANADOR** deberá presentarse dentro de 05 días hábiles posteriores a la publicación de los resultados finales a la Oficina de Recursos Humanos de la Oficina de Administración y Finanzas del Centro Vacacional de Huampani situado a la altura del Km 24.5 de la Carretera Central Chosica, portando lo siguiente:

- Currículo Vitae documentado (Originales y copias para fedatearlos)
- Dos (02) fotos tamaño carnet.
- Certificado de Antecedentes policiales y penales.

Para coordinar la firma de contrato comunicarse con la Oficina de Recursos Humanos (Teléfono 497-1008 / 358 – 1481 / 497 – 1738 Anexos 1220 / 1214 / 1106 )

Unidad de Recursos Humanos  
Chosica, 24 de mayo de 2017.