



"Año de la Lucha contra la Corrupción y la Impunidad"

**PROCESO CAS N°053-2019-CAS-CVH****CRITERIOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR**

El Centro Vacacional Huampaní (CVH), requiere cubrir los servicios de Un(a) Coordinador(a) de Almacén, realizando el siguiente proceso de selección, cuyos criterios de evaluación son los siguientes:

**UN(A) COORDINADOR(A) DE ALMACEN**

EVALUACIONES		PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
EVALUACIÓN CURRICULAR		20 PUNTOS	30 PUNTOS
<b>I.- FORMACIÓN ACADÉMICA</b>		<b>8</b>	<b>12</b>
1.1	- Título técnico o Bachiller Universitario en la carrera de Administración de Empresas, Contabilidad, Economía o afines.	8	----
1.2	- Egresado de Maestría en Gestión Pública o afines a la formación profesional o al puesto.	----	12
<b>II.- EXPERIENCIA GENERAL</b>		<b>12</b>	<b>18</b>
2.1	- Mínimo cinco (05) años de experiencia general en el sector público o privado.	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
2.2	- Mínimo dos (02) años de experiencia en puestos o con funciones en temas relacionados a la materia, en el sector público o privado.	12	----
2.3	- Mínimo un (01) año de experiencia en puestos o con funciones en temas relacionados a la materia, en el sector público.	----	18
<b>III.- CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>			
3.1	- Proceso de almacenamiento. - Administración de almacenes. - SIGA Sub Modulo de Almacén. - Ofimática Intermedio.	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
<b>IV.- CURSOS/ DIPLOMADOS O ESTUDIOS ESPECIALIZADOS EN:</b>			
4.1	- Sistema Integrado de Gestión Administrativa. - Capacitación a fin a las funciones.	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>



UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS  
Lurigancho - Chosica, 08 de Noviembre de 2019